

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ «Гимназия № 48»  
« 01 » сентября 2015г.

Утверждено директором  
МАОУ «Гимназия № 48»  
Е.И. Собкович  
« 01 » сентября 2015г.  
Приказ от 01.09.2015 № 01-05-256

Мнение Совета обучающихся  
УЧТЕНО  
Протокол от 15.05.2015 № 4  
Председатель Совета обучающихся  
« 15 » мая 2015г.

Мнение Совета родителей (законных представителей)  
обучающихся  
УЧТЕНО  
Протокол от 17.05.2015 № 4  
Председатель Совета родителей  
(законных представителей) обучающихся  
« 17 » мая 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ МАОУ «Гимназия №-48»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме (далее – Положение) регулирует деятельность МАОУ «Гимназия № 48» (далее – гимназия) по проведению психолого-педагогического консилиума.

1.2. Психолого-педагогический консилиум способствует более эффективному решению вопросов развития личностных качеств обучающихся, соблюдения преемственности в обучении, единых требований, формирования навыков учебного труда, предупреждения перегрузки учащихся, их воспитания, развития способностей и др.

1.3. Администрация гимназии заранее знакомит учителей с программой изучения учащихся и классного коллектива, после чего учителя ведут целенаправленные наблюдения за учащимися в различных видах деятельности; анализируют контрольные работы учащихся; осуществляют анкетирование, тестирование и т.д.

1.4. В психолого-педагогическом консилиуме (далее – ППК) участвуют заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники, воспитатели, фельдшер гимназии, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед.

### II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ППК

2.1. Целью деятельности ППК гимназии является изучение личности каждого учащегося и коллектива класса с целью выявления мотивации учения, особенностей познавательных процессов гимназистов, развитости эмоционально-волевой сферы, реальных учебных возможностей, уровня воспитанности; выработка единой педагогической позиции, общей системы мер по коррекции качеств личности, её познавательных процессов, по ликвидации пробелов в знаниях, умениях, навыках, по повышению уровня воспитанности.

2.2. Задачами ППК гимназии являются:

**2.2.1.** Изучение личности ребёнка, выявление уровня и особенностей познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально-личностной зрелости, уровня развития речи.

**2.2.2.** Выявление резервных возможностей ребёнка, разработка рекомендаций педагогам по обеспечению обоснованного дифференцированного подхода в образовательном процессе.

**2.2.3.** Выявление характера и причин отклонения в поведении и учёбе учащихся.

**2.2.4.** Разработка целостной программы индивидуального сопровождения учащихся в целях коррекции отклоняющегося развития.

**2.2.5.** Профилактика физических, интеллектуальных и психических перегрузок, эмоциональных срывов.

### **III. ФУНКЦИИ ППК**

**3.1.** К функциям ППК гимназии относятся:

**3.1.1.** *диагностическая функция:*

- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося;
- распознавание характера неготовности ребенка к обучению в гимназии;
- распознавание характера и причин трудности школьной адаптации ребенка;
- распознавание характера проблем в обучении и поведении ребенка;
- выявление доминанты нравственного развития ребенка;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося и др.;

**3.1.2.** *реабилитирующая функция:*

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи;
- выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания;
- запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка;

**3.1.3.** *воспитательная функция:*

- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей), учащихся;
- разработка проекта педагогической коррекции в виде ряда воспитательных мер, рекомендуемых учителю, классному руководителю, родителям (законным представителям) (дисциплинирующих, контролирующих мер, вовлечение в интересную и доступную для обучающегося деятельность), создание оптимальных психологических условий развития на уроке и во внеурочное время;
- непосредственное воспитательное воздействие на личность ученика в ходе собеседования.

### **IV. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППК**

**4.1.** психолого-социо-педагогическая диагностика, направленная на выявление особенностей развития гимназистов;

- 4.2. консультативная работа с педагогами, учащимися и родителями (законными представителями);
- 4.3. методическая работа, направленная на совершенствование методики и модификации содержания обучения;
- 4.4. общеразвивающая, коррекционно-развивающая работа, ориентированная на оказание помощи гимназистам, испытывающим трудности в школьной адаптации;
- 4.5. организационно-консультативная работа администрации гимназии, направленная на совершенствование процесса управления учебно-воспитательным процессом, создание социальных педагогических условий, способствующих успешному обучению.

## **V. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППК**

5.1. Количественный и персональный состав ППК гимназии утверждается приказом директора.

5.2. Состав ППК достаточно широк, он включает в себя постоянных и временных членов.

5.2.1. Постоянные члены ППК (директор, заместители директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, фельдшер, зав.кафедрой классных руководителей) присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле за выполнением рекомендаций.

5.2.2. Временными членами ППК считаются лица, приглашенные на заседание:

- классный руководитель;
- члены родительского комитета;
- инспектор по делам несовершеннолетних.

5.3. Руководство ППК осуществляет директор гимназии, что гарантирует статус консилиума, придает его рекомендациям предписывающий характер и облегчает подключение к выполнению его решений, всех нужных воспитательных сил и средств гимназии.

5.4. Заместителем председателя ППК является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель и заместитель председателя ППК подчиняются решениям педагогического совета гимназии.

5.5. *Председатель, заместитель председателя ППК*

5.5.1. Организует работу ППК.

5.5.2. Обеспечивает систематичность заседания ППК.

5.5.3. Отвечает за общие вопросы организации заседаний.

5.5.4. Формирует состав членов консилиума для очередного заседания, состав обучающихся, приглашаемых на заседание.

5.5.5. Координирует связи консилиума с другими звеньями учебно-воспитательного процесса.

5.5.6. Организует контроль за выполнением рекомендаций ППК.

5.6. *Педагог-психолог:*

5.6.1. Представляет психолого-педагогическую характеристику обучающихся класса на основе проведенной диагностики.

5.6.2. Дает характеристику детям, требующим особого педагогического внимания.

5.6.3. Предоставляет информацию о психологическом климате в классе.

5.7. *Социальный педагог:*

5.7.1. Представляет информацию об условиях жизни ребенка и его воспитании в семье.

5.7.2. Дает характеристику семье и семейным отношениям.

5.7.3. Активно участвует в диагностировании и собеседовании с обучающимися, родителями (законными представителями).

5.7.4. Предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в классе.

**5.8. Классный руководитель:**

5.8.1. Дает характеристику обучающимся.

5.8.2. Формулирует в обобщенном виде смысл трудностей их воспитания и обучения.

5.8.3. Активно участвует в собеседовании с родителями и самими обучающимися.

5.8.4. Получает и выполняет рекомендации ППК.

## **VI. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ППК**

### **1 этап – подготовительный:**

1. Изучение администрацией состояния учебно-воспитательного процесса в классе.

2. Психолого-педагогическое изучение педагогически запущенных трудных, проблемных детей с помощью анкетирования, наблюдения.

3. Общее знакомство с классом, наблюдение по специальной программе, беседа с классными руководителями, учителями (педагог-психолог, администрация).

4. Выявление межличностных отношений в классе.

5. Подготовка сводных таблиц класса (учащегося) с предварительными характеристиками и рекомендациями педагога-психолога, классного руководителя, социального педагога.

### **2 этап - практический (психолого-педагогический консилиум)**

#### **3 этап - заключительный**

1. психологическая и целевая установка;

2. психолого-педагогический анализ поступивших предложений, обсуждение рекомендаций участников;

3. письменное оформление рекомендаций в виде справки.