



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Красноярском крае

Семафорная ул., 433/2, г. Красноярск, 660059
Тел.: 8(391) 228-87-20, 228-86-81
Факс: 8(391) 265-46-15, 245-65-18
git24@rostrud.ru

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 48»

663332, Красноярский край,
город Норильск, район
Талнах, ул. Бауманская, дом.
15

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № 24/10-3850-20-И

о недопустимости нарушения обязательных требований трудового законодательства

10 сентября 2020 г.

Государственная инспекция труда в
Красноярском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора))

Кому Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 48»
(наименование юридического лица, фамилия, и. о. индивидуального предпринимателя)

В Гострудинспекцию в Красноярском крае поступила декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Указанная декларация внесена в реестр деклараций, размещенный на официальном сайте Роструда.

Вместе с тем сообщаем следующее.

В соответствии со статьей 22 Трудового кодекса РФ (далее - ТК РФ) работодатель обязан:

соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном настоящим Кодексом;

предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный

контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

В соответствии со статьей 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Работодатель обязан обеспечить, в том числе, проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Согласно пунктов 5, 5.1 и 6 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда":

5. Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

5.1. Работодатель в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. При наличии в отчете о проведении специальной оценки условий труда сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, направление копии указанного отчета осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

6. Работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Нарушение указанных требований трудового законодательства могут привести к нарушению трудовых прав работников, что в свою очередь образует состав административного правонарушения, предусмотренный частью 2 статьи 5.27.1 Кодекса РФ об административных

правонарушениях. Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

(указание на обязательные требования, нормативные правовые акты, предусматривающие указанные требования; информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица (индивидуального предпринимателя) приводят (могут привести) к нарушению обязательных требований)

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 4 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 166,

ПРЕДОСТЕРЕГАЮ:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 48 о недопустимости нарушения требований статей 22, 212 ТК РФ и статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований трудового законодательства.

На основании п. 11 Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 166, Вы обязаны направить уведомление об исполнении предостережения в срок не более 60 дней со дня направления предостережения.

Уведомление об исполнении предостережения направить в Государственную инспекцию труда в Красноярском крае по адресу: 660059, г. Красноярск, ул. Семафорная, 433/2, либо на адрес электронной почты: git24@rostrud.ru.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований законодательства, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

(предложение юридическому лицу /ИП принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований; а также направить уведомление об исполнении предостережения в Гострудинспекцию в Красноярском крае)

Подпись должностного лица, объявившего предостережение:

Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Красноярском крае
А.А. Жукова

10.09.2020

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

